

Všeobecné obchodní podmínky pronájmu školicích místností společnosti Letiště Praha, a. s.

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto Všeobecné obchodní podmínky (dále jen „**Obchodní podmínky**“) upravují podmínky, za nichž Letiště Praha, a. s., se sídlem K letišti 1019/6, Ruzyně, 161 00 Praha 6, IČO 28244532, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 14403 (dále jen „**Pronajímatel**“) poskytuje pronájmy školicích místností.
2. Znění Obchodních podmínek může Pronajímatel jednostranně měnit či doplňovat. Smlouva se řídí zněním Obchodních podmínek, které je platné a účinné k datu jejího uzavření.

II. Předmět smlouvy

1. Pronajímatel poskytuje krátkodobé pronájmy školicích místností pouze pro účely školení. V souladu s tím si Pronajímatel vyhrazuje právo přijmout nebo odmítnout konkrétní objednávku. Osoba pronajímající si školicí místnost (dále jen „**Klient**“) je povinen pravdivě informovat Pronajímatele o účelu pronájmu a tento schválený účel dodržet. V případě porušení tohoto ustanovení si Pronajímatel vyhrazuje právo pronájem ukončit s okamžitou platností.
2. Klientem může být pouze fyzická nebo právnická osoba podnikající v souladu s právní předpisy České republiky.
3. Klient zasílá objednávku pronájmu školicích místností výhradně prostřednictvím webu <https://room.skoleni-lp.cz/>, kde je zároveň popis školicích místností včetně jejich vybavení.
4. Objednávka pronájmu školicí místnosti se stává závaznou a k uzavření smlouvy o pronájmu dojde okamžikem potvrzení objednávky ze strany Pronajímatele.

5. V objednávce Klient uvede svůj název, sídlo, IČO, fakturační adresu, kontaktní osobu včetně telefonu a e-mailové adresy, požadovanou školicí místnost, termín včetně datumu a času, účel pronájmu.
6. Pronajímatel je oprávněn odmítnout objednávku Klienta, zejména pokud není úplná nebo je v rozporu se stanoveným účelem pronájmu (tj. školení).
7. Pronajímatel je oprávněn změnit termín pronájmu, pokud je to nutné z důvodu vzniku nestandardní provozní situace, mimořádné události nebo jiné situace vylučující pronájem. Klient je oprávněn v takovém případě od smlouvy odstoupit, pokud s náhradním termínem nesouhlasí. Pronajímatel nehradí žádné náklady spojené s přesunutím termínu, popř. s odstoupením Klienta od smlouvy.

III. Cena, platební a storno podmínky

1. Ceny za pronájem školicích místností jsou uvedeny na stránce <https://room.skoleni-lp.cz/cs/prehled-mistnosti>. Ceny jsou uvedeny ve výši za jeden (1) den. Kratší pronájem místností Pronajímatel neposkytuje. V ceně je zahrnut pronájem vybavení místností dle jejich specifikace. Všechny školicí místnosti jsou vybaveny CUPPS PC. Technické detaily vybavení učebny je možné konzultovat s ICT HelpDeskem na tel. lince 220 11 3000.
2. Klient je povinen uhradit cenu za pronájem dle ceníku níže ve smluveném termínu, a to zpravidla na základě faktury vystavené na konci kalendářního měsíce, ve kterém došlo k pronájmu školicí místnosti. K ceně pronájmu bude fakturováno DPH dle platných právních předpisů. Pronajímatel neposkytuje pronájem subjektu, který je v prodlení s jakoukoli platbou.
3. Faktura se považuje za uhrazenou dnem připsání fakturované částky na bankovní účet Pronajímatele.

4. Doba splatnosti faktury bude uvedena na faktuře. Případně-li termín splatnosti na sobotu, neděli, jiný den pracovního klidu nebo 31. 12. nebo den, který není bankovním pracovním dnem podle zákona č. 370/2017 Sb., o platebním styku, v platném znění, posouvá se termín splatnosti na nejbližší předcházející bankovní pracovní den.
5. Faktura musí splňovat všechny náležitosti daňového dokladu ve smyslu platných právních předpisů České republiky, zejména zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a musí obsahovat ve vztahu k plnění věcně správné údaje. Klient je povinen provést úhradu faktury na bankovní účet Pronajímatele specifikovaný na příslušné faktuře.
6. **Storno podmínky.** Klient je oprávněn kdykoliv před začátkem pronájmu od smlouvy odstoupit, a to i bez uvedení důvodu. V případě odstoupení od smlouvy se Klient zavazuje uhradit Pronajímateli odstupné (dále jen „**Storno poplatek**“) ve výši:
 - i. 50 % z ceny v případě, že je oznámení o odstoupení od smlouvy Pronajímateli doručeno 3 kalendářní dny před dnem začátku pronájmu;
 - ii. 100 % z ceny v případě, že je oznámení o odstoupení od smlouvy Pronajímateli doručeno v den začátku pronájmu.Storno poplatek je Klient povinen uhradit na základě faktury vystavené Pronajímatelem, která je splatná ve lhůtě 15 dnů od odeslání Klientovi.

IV. Práva a povinnosti

1. Klient je povinen užívat pronajaté prostory řádně a v souladu s těmito Obchodními podmínkami. Klient se zavazuje dodržovat provozní předpisy Pronajímatele a zasláním objednávky výslovně prohlašuje, že se s těmito provozními předpisy seznámil a přijímá je ve všech jejich důsledcích. Klient se zároveň zavazuje dodržovat „Provozní informace“, které jsou vyvěšené v

pronajatých místnostech, a písemné pokyny Pronajímatele k používání svěřené techniky a vybavení prostor.

2. Klient není oprávněn prostory dále pronajímat.
3. Klient není oprávněn překročit maximální počet osob, který je uveden pro jednotlivé školicí místnosti.
4. Škody, které způsobí Klient nebo kterýkoliv z účastníků a návštěvníků pohybujících se v jím pronajatých prostorách, uhradí Klient v plném rozsahu v termínu předepsaném Pronajímatelem spolu s ušlým ziskem za období odstraňování případných škod.
5. Klient není oprávněn vpouštět do poskytnutých prostor jiné osoby než ty, které jsou účastníky jeho akce a vstupují výhradně do prostor, které jsou předmětem jeho pronájmu. Klient je odpovědný za veškeré škody způsobené zanedbáním této podmínky, tj. vpuštěním cizí osoby.
6. Pronájem prostor školicích místností začíná v 0:00 v den uvedený na potvrzené objednávce a končí ve 24:00 v den uvedený na potvrzené objednávce. Klientovi je umožněn vstup do pronajatých prostor v tomto časovém rozmezí. Ve stejném čase je Klient povinen vrátit Pronajímateli klíče. Klíče si Klient vyžádá na tel. lince 220 11 3000, která je v provozu 24/7. Předání pronajaté místnosti potvrdí Pronajímatel a Klient předávacím protokolem.
7. V případě jakýchkoliv závad vyskytujících se v pronajaté školicí místnosti nebo jeho vybavení je Klient povinen obratem hlásit na tel. linku 220 11 3000.
8. Veškeré požadavky na nestandardní nastavení PC je nezbytné odeslat minimálně 1 (jeden) týden před konáním termínu školení na e-mail skolici.mistnosti@skoleni-lp.cz.

V. Závěrečná ustanovení

1. Klient tímto na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu § 1765 odst. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění.

2. Je-li některé ustanovení Obchodních podmínek neplatné nebo neúčinné, nebo se takovým stane, namísto neplatných ustanovení nastoupí ustanovení, jehož smysl se neplatnému ustanovení co nejvíce přibližuje. Neplatností nebo neúčinností jednoho ustanovení není dotknuta platnost ostatních ustanovení.

3. Smlouva se řídí právem České republiky. K rozhodování o případných sporech budou příslušné soudy České republiky.
4. Tyto Obchodní podmínky nabývají platnosti a účinnosti dnem 8.10.2025.

Datum
poslední aktualizace:
8.10.2025